

**GLOBE**  
**COLLEGE**  
*the place to be!*



**SCHOOL**  
**ONDERSTEUNINGSPLAN**

**Schoolrapport Sterk VO**

**Globe College (18AN00)**

**Februari 2020**

# Inhoudsopgave

- 1 Inleiding**
- 2 Onze school & passend onderwijs**
  - 2.1 Algemene gegevens
  - 2.2 Visie
  - 2.3 Onderwijs en ondersteuning
  - 2.4 Ondersteuning aan onze leerlingen
- 3 Ondersteuningsmogelijkheden van onze school**
  - 3.1 Deskundigheid
  - 3.2 Voorzieningen
  - 3.3 Onderwijsaanbod
  - 3.4 Methoden
  - 3.5 Fysieke ruimten
  - 3.6 Protocollen
- 4 Organisatie van de ondersteuning**
  - 4.1 Ondersteuningsroute binnen de school
  - 4.2 Samenwerking met kern- en ketenpartners
- 5 Planvorming en cyclisch werken**
  - 5.1 Schoolondersteuningsprofiel (SOP)
  - 5.2 Ontwikkelingsperspectiefplannen (OPP)
- 6 Doelen & activiteiten**
- 7 Financiën voor ondersteuning**
  - 7.1 Basisondersteuning begroting 2020

## Inleiding



### Passend onderwijs

Alle kinderen verdienen een passende plek in het onderwijs. Zij hebben recht op onderwijs dat hen uitdaagt en rekening houdt met hun behoeften. Kinderen gaan, als het kan, naar het regulier onderwijs. Soms is er speciaal onderwijs nodig voor leerlingen die dáár het best op hun plek zijn. Zo worden ze zo goed mogelijk voorbereid op een vervolgopleiding en op een plek in de samenleving.

Voor leerlingen die dat nodig hebben, werkt de school samen met organisaties die in en rond de thuissituatie jeugdhulp bieden.



### Inhoud van dit document

Deze rapportage beschrijft de visie op ondersteuning van de school, de ondersteuningsmogelijkheden die de school biedt om passend onderwijs te verzorgen en de ontwikkeldoelen die de school zichzelf stelt. Daarmee heeft dit document ook een functie voor het samenwerkingsverband, en voor ouders.



### Rol samenwerkingsverband en school

Om ervoor te zorgen dat alle kinderen een passende plek krijgen, hebben scholen regionale samenwerkingsverbanden gevormd. In deze samenwerkingsverbanden werken het regulier en het speciaal onderwijs samen. De scholen in het samenwerkingsverband maken afspraken over onder andere de begeleiding en ondersteuning die alle scholen in de regio kunnen bieden en over welke leerlingen een plek kunnen krijgen in het speciaal onderwijs. Ook maakt het samenwerkingsverband afspraken met de gemeenten in de regio over de inzet en afstemming met jeugdhulpverlening.

Ouders melden hun kind aan bij de school van hun keuze en de school kijkt welke ondersteuning het kind nodig heeft en wat de mogelijkheden van de school zijn. Deze rapportage kan ouders een handvat bieden in de keuze van een school doordat het een beeld geeft van de ondersteuning die de school aan hun kind zou kunnen bieden. Of de school voor hun kind de juiste plek is zal altijd uit een individueel gesprek over de behoeften van het kind blijken. Dit hangt namelijk niet alleen af van de aanwezige ondersteuning, maar ook van de specifieke capaciteiten en de ondersteuningsbehoeften van het kind.



### Totstandkoming van dit document

Dit document is tot stand gekomen op basis van een online vragenlijst. De school heeft geformuleerd welke ondersteuning mogelijk is, vanuit welke visie en met welke doelen.

## 2. Onze school & passend onderwijs

### 2.1 Algemene gegevens

Gegeven	Antwoord
Invuldatum	Februari 2020
Naam van onze school	Globe College
Onderwijstype	Voortgezet onderwijs (VO)
Naam van ons schoolbestuur	De Willibrord St. v. rk, pc en Int.conf. Voortg. Ond. Utr. e
Naam samenwerkingsverband	Samenwerkingsverband Sterk VO
Onderwijsniveaus	VMBO BL VMBO KL VMBO GL VMBO TL VMBO TL / HAVO
Leerjaren	Onderbouw Bovenbouw

## 2.2 Visie

### Ons onderwijsconcept

Traditioneel/regulier onderwijs

### Toelichting op onderwijsconcept

Terug naar de basis; “meer autonomie en keuzevrijheid voor de leerling, een coachende rol voor de docent en voor alle partijen duidelijkheid over waar iedereen staat en naartoe gaat”. Mogelijk of onmogelijk? Een kans of een risico?

Het aankomende schooljaar gaan we ons toetsbeleid onder de loep nemen teneinde o.a. efficiënter en doelmatiger te toetsen c.q. reflecteren en de leerlingen meer autonomie te geven in dat proces. Dit is een belangrijke stap om op sectieniveau te starten met terug naar de basis; toetstijd verruilen voor primaire onderwijs- en leerlingontwikkeltijd. De volgende stap in terug naar de basis zal zijn om vanuit de leerdoelen en exameneisen het onderwijs nieuw in te vullen. Hiertoe hebben we de secties uitgedaagd Beter, mooier en boeiend onderwijs waarbij niet de methode leidend is echter de leerling en de docent de context bepalen.

*Formatief evalueren als keuze om autonomie en keuzevrijheid voor de leerling te stimuleren.*

Formatief handelen of evalueren is altijd gericht op het inzichtelijk krijgen van het leerproces van de leerlingen. We implementeren dit binnen ons onderwijs stapsgewijs, we zijn dit schooljaar gestart met het invoeren bij alle secties van test correct, een krachtig middel om het onderwijs te verbeteren en het leren leuker en inzichtelijker te maken voor de leerling. dit doen we omdat we de leerling een rijkere, meer ontwikkelingsgerichte feedback willen geven. Dit maakt formatief evalueren/toetsen mogelijk. Als het goed is bestaat er al enige samenhang tussen summatief toetsen (als beoordelingspraktijk) en formatief toetsen (als didactische aanpak). We beoordelen met summatief toetsen of bepaalde doelen gehaald zijn. Bij formatief toetsen kijk je ook hoe de leerling ervoor staat (of de leerling doet dit zelf). Bij summatief toetsen is er feedback in de vorm van een cijfer. De werkwijze van test-correct sluit heel goed aan bij bovenstaand gedachtengoed.

### Onze visie op passend onderwijs

Het Globe College is een wereldschool. Elk mens telt. Diversiteit is een positief gegeven en het is o.a. onze taak om leerlingen voor te bereiden op een multiculturele en multireligieuze samenleving. Dit uit zich in de erkenning dat je mag zijn wie je bent, in de zorg voor en in solidariteit met de ander. Verweven in ons onderwijs zit aandacht voor idealen, talenten en houding ten opzichte van de ander, inzicht in het leven/de toekomst en ontwikkeling van zelfbeeld en eigenwaarde. We concretiseren dit met elkaar door onze gedragsverwachtingen zichtbaar te maken voor iedereen binnen de school. De kern van ons onderwijs is dat we iedere leerling uitdagen om het beste uit zichzelf te halen. Dit doen we door de leerlingen een sterke basis te bieden. Passend onderwijs betekent voor het Globe College dat iedere leerling zijn schoolloopbaan kan doorlopen zonder onderbrekingen. Als de school vindt dat er voor bepaalde leerlingen bovenop de basisondersteuning extra ondersteuning nodig is, wordt samen met de leerling en ouders/verzorgers en kernpartners bekeken wat er mogelijk is binnen en/of buiten de school.

## 2.3 Onderwijs en ondersteuning

### Kenmerkend voor onze leerlingen

Ieder kind een passende onderwijsplek. Dat is de opdracht van het samenwerkingsverband. Met scholen, kernpartners en gemeenten werkt Sterk VO samen aan een doorlopende schoolloopbaan voor jongeren en zorgen we voor goede ondersteuning als dat nodig is. De visie op passend onderwijs en zorg voor de jeugd is samengevat: een sterke basis, steun waar nodig, speciaal als het moet. Ondersteuning wordt altijd ingezet volgens het principe van één kind, één gezin, één plan, één regisseur en ouders worden altijd betrokken. *Hoofddoel is dat we de leerling, die onze school heeft gekozen, begeleiden tot de eindstreep met een diploma wat recht doet aan zijn of haar kwaliteiten. Om dit zo goed mogelijk te doen, bieden we een sterke basis waarin we de leerling met zijn kwaliteiten en vragen 'zien' zodat we in samenspraak met ouders en leerling passend kunnen begeleiden/handelen binnen onze grenzen.*

### Sterke punten in onze ondersteuning

Sterk is de aandacht voor het individu en daarnaast de grote aandacht voor de groep. Het is ons streven dat iedere leerling de school goed kan doorlopen. Daarbij ondersteunen we hem of haar daar waar nodig. Docenten en mentoren zijn geschoold in het omgaan met verschillen tussen leerlingen. We investeren in trainingen en scholing van het team. Bijvoorbeeld op gebied van autisme, spraak- en taalproblematiek, langdurig zieke leerlingen en omgang met gedragsproblemen. Voor de leerlingen met een ondersteuningsbehoefte wordt een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) opgesteld. In het OPP de ondersteuningsbehoeften van de leerling beschreven. Hierin staan de doelen waaraan de leerling wil werken en op welke manier aan deze doelen gewerkt zal worden / wordt. De doelen worden structureel geëvalueerd en bijgesteld. Dit gebeurt door de mentor en de leden van het ondersteuningsteam. Het ondersteuningsteam, bestaande uit 2 coördinatoren leerlingzorg en 2 mentorcoaches, de orthopedagoog en de afdelingsleider, werkt dagelijks aan het stroomlijnen van het nemen van stappen in de goede richting samen met mentoren en docenten.

## 2.4 Ondersteuning aan onze leerlingen

Deze paragraaf beschrijft welke ondersteuning wij bieden aan al onze leerlingen, en welke ondersteuning wij bieden aan leerlingen die meer ondersteuning of meer uitdaging nodig hebben.

### Ondersteuning in de lessen

Aan alle leerlingen:

#### **De Ideale Globeles**

Op het Globe College werken we met de ideale Globe les. De ideale Globe les is een blauwdruk voor ons pedagogische en didactische handelen.

#### **Gedifferentieerd lesgeven**

In de onderbouw zijn er combinatieklassen op niveau. Er zijn b/k-klassen, k/m-klassen en m/h-klassen. Een groot aantal docenten is geschoold om gedifferentieerd les te kunnen geven. Wanneer de lesstof is uitgelegd, kan de docent een groepje leerlingen aan het werk zetten en een ander groepje leerlingen dat behoefte heeft aan extra uitleg, verlengde instructie geven. De excellerende leerlingen kunnen extra opdrachten maken die een hoger niveau eisen. Zo kunnen leerlingen die werken op kaderniveau, vakken afsluiten met een TL-eindexamen. Op school werken we met B/K, K/M en M/H boeken.

#### **Taalondersteuning in de basis**

Op het Globe college hebben we te maken met een leerling populatie die op taalgebied laag scoort. Vooral op het gebied van woordenschat is er een grote winst te realiseren. Om het gewenste niveau te behalen krijgen de leerlingen extra taalsteun. Deze extra taalsteun wordt geboden door het gebruik van de verschillende methodieken zoals Nieuwsbegrip, LIST en DENK! Meer informatie hierover is te vinden in het taalbeleidsplan.

#### **De Globe College Taalcoaches**

Binnen de secties staat taal op de agenda. Er is een nieuwe structuur ingevoerd binnen de secties, waarbij collegiale visitaties deel uitmaakt van het programma. Intervisie vindt plaats met als doel het bespreken van de nieuwe taaldoelen binnen de sectie en de ondersteuning van collega's op het gebied van taal. De kijkwijzer taal en/of het observatieformulier van het Globe College worden hiervoor ingezet.

De eerste groep taalcoaches binnen het Globe College geven hun kennis door aan toekomstige taalcoaches uit verschillende secties. De training bestaat uit 3 masterclasses. In de laatste bijeenkomst wordt aan de hand van filmpjes een begin gemaakt met de observaties. Hierna gaan de nieuwe taalcoaches onder leiding van de bestaande groep aan de slag binnen de eigen secties. We hopen zo elk jaar weer een groep nieuwe collega's op te leiden en enthousiast te maken voor taal binnen hun vak.

#### **Mentorbegeleiding**

De mentor besteedt in de mentorlessen onder meer aandacht aan studievoordigheden. Dit zorgt ervoor dat de leerlingen weten hoe ze het schoolwerk en het leren aan moeten pakken. Verder helpt de mentor bij het plannen van schoolwerk en leert deze vaardigheden ook aan bij de leerlingen. Tijdens de mentorlessen wordt tevens gewerkt aan groepsvorming en krijgen de leerlingen door middel van opdrachten en oefeningen zicht op hun eigen functioneren. Dit draagt bij aan een positieve sfeer en leerhouding in de lessen. De mentor bekijkt tijdens de mentorles klassenresultaten van de leerlingen in relatie met RTTI, om leerlingen meer zicht te geven op hun leerprestaties in relatie tot hun inzet en hun mogelijkheden. De mentor onderhoudt regelmatig contact met de ouders/ verzorgers van zijn mentorleerlingen.

#### **Loopbaanoriëntatie (LOB)**

We leren een leven lang. Onze leerlingen verdienen het om dit inzicht te verkrijgen en hulp bij het verwerven van competenties om een leven lang leren waar te maken. Elke leerling verdient onderwijs dat er op gericht is inzicht te verwerven in zijn/haar talenten en interesses. We vinden het belangrijk dat elke leerling leert hoe hij een waardevolle bijdrage kan leveren aan de maatschappij. In elke fase van zijn vmbolooptaan heeft de leerling recht op begeleiding om competenties te verwerven op het gebied van loopbaanontwikkeling (LOB). Zo kan de leerling een goede keuze maken voor een voor hem geschikte



loopbaan, nu en in de toekomst. De leerling, de ouders, de mentor, de coördinator LOB, ketenpartners en het MBO zijn betrokkenen bij dit proces. Het Globe College heeft een LOB-plan waarin beschreven staat hoe wij leerlingen begeleiden in het maken van een keuze voor hun verdere loopbaan.

### **Talentklassen**

Sinds het schooljaar 2017-2018 wordt gewerkt met talentklassen in leerjaar 1 en 2. De talentklassen zijn gegroepeerd rond vier pijlers: sport, kunst & cultuur, technologie en ondernemen/zorg & welzijn. De pijlers sluiten aan op de sectoren uit de vmbo-bovenbouw. De talentklassen zijn gericht op verbreding en/of verdieping van de reguliere lesstof. De talentklassen worden in samenwerking met LOB gegeven en zijn deels ook ter voorbereiding op een sectorkeuze in de bovenbouw. Per schooljaar kunnen de leerlingen twee pijlers kiezen om te volgen. De talentklasuren zijn opgenomen in de lessentabel. In de mentorlessen worden de leerlingen begeleid bij het maken van een goede keuze voor een pijler.

Aan leerlingen die meer ondersteuning of meer uitdaging nodig hebben:

Een groot aantal docenten is in het schooljaar 2016/2017 geschoold om gedifferentieerd les te kunnen geven. Wanneer de lesstof is uitgelegd, kan de docent een groepje leerlingen aan het werk zetten en een ander groepje leerlingen dat behoefte heeft aan extra uitleg, verlengde instructie geven. De excellerende leerlingen kunnen extra opdrachten maken die een hoger niveau eisen. Zo kunnen leerlingen die werken op kader niveau, vakken afsluiten met een TL- eindexamen. Op school werken we met B/K, K/M en M/H boeken.

### **Ondersteuning buiten de lessen**

Aan alle leerlingen:

Bijlessen Op het Globe College kunnen leerlingen gebruik maken van bijlessen die worden aangeboden door de vakdocenten, mits de leerlingen in de les meedoen. De lessen worden aangeboden op verschillende dagen van de week 's morgens voordat de lessen starten of 's middags als de lessen zijn afgelopen. Daarnaast is er de mogelijkheid om elke dinsdag middag aan te schuiven bij de huiswerkklas. Leerlingen kunnen hier op advies of op eigen verzoek aan de slag.

## Aan leerlingen die meer ondersteuning of meer uitdaging nodig hebben:

### **Leerondersteuning**

Vanuit de basisschool of gedurende het schooljaar kan naar voren komen dat er leerlingen zijn met leerproblemen en/of leerachterstanden die behoefte hebben aan extra ondersteuning door een leerondersteuner. Deze leerlingen kunnen wekelijks begeleiding krijgen van een leerondersteuner. Dit kan zowel individueel als in een klein groepje aangeboden worden. De ondersteuning wordt zowel op het gebied van taal als rekenen gegeven. De ondersteuning wordt verwerkt in het handelingsdeel van het OPP van de leerling. Een belangrijke voorwaarde om in aanmerking te komen voor leerondersteuning is dat de leerling actief meedoet aan de lessen, het (huis)werk maakt en gemotiveerd is om aan zijn problemen te werken. Er zijn meerdere leerondersteuners werkzaam binnen de school.

### **Dyscalculiebegeleiding**

Op school kunnen leerlingen aangemeld zijn met dyscalculie. Dit zijn leerlingen met zeer ernstige, hardnekkige rekenproblemen die als zodanig zijn gediagnosticeerd door een deskundige op het gebied van dyscalculie. Aan het begin van het schooljaar heeft iedere leerling met dyscalculie een gesprek met de dyscalculiebegeleider over eventuele extra ondersteuningsbehoeften die de leerling heeft. Er wordt daarbij gekeken naar de handelingsadviezen die zijn gegeven aan de hand van het dyscalculieonderzoek. Als een leerling extra ondersteuningsbehoeften heeft, wordt hiervoor een plan gemaakt dat genoteerd wordt in het OPP van de leerling. Indien gewenst, wordt een leerling met dyscalculie wekelijks een uur begeleid door de dyscalculiebegeleider.

### **Dyslexiebegeleiding**

Op school kunnen leerlingen aangemeld zijn met dyslexie. Dit zijn leerlingen met zeer ernstige, hardnekkige leesproblemen die als zodanig zijn gediagnosticeerd door een deskundige op het gebied van dyslexie. Aan het begin van het schooljaar heeft iedere leerling met dyslexie een gesprek met de dyslexiebegeleider over eventuele extra ondersteuningsbehoeften die de leerling heeft. Er wordt daarbij gekeken naar de handelingsadviezen die zijn gegeven aan de hand van het dyslexieonderzoek. De leerling en dyslexiebegeleider vullen samen een dyslexiekaart in. De extra ondersteuningsbehoeften worden genoteerd in het OPP van de leerling. Indien gewenst, wordt een leerling met dyslexie wekelijks een uur begeleid door de remedial teacher. Tijdens de extra begeleiding wordt aandacht besteed aan zwakke vakken en gekeken welke hulp nodig is.

### **Overstaparrangement (taalklas) voor nieuwkomers**

Het Globe College heeft een groeiende groep nieuwkomers: leerlingen die korter dan zes jaar in Nederland zijn. Deze leerlingen komen bijvoorbeeld van de Taalschool of van Ithaka Internationale Schakelklassen (ISK) en hebben pas 1 à 2 jaar onderwijs gevolgd in Nederland. Deze leerlingen hebben een achterstand op het gebied van woordenschat. In samenwerking met Ithaka wordt een plan gemaakt hoe deze leerlingen extra begeleid kunnen worden bij het vergroten van hun woordenschat. Deze begeleiding wordt geboden door onze leerondersteuners. Naast begeleiding in het vergroten van de woordenschat, krijgen de leerlingen pre-teaching van leerondersteuners voor de vakken waarvoor zij dat nodig hebben.

Op maandag zijn er 2 lessen ingericht waarbij de leerlingen aan de volgende punten werken onder begeleiding van 2 Nederlands docenten die ook werkzaam zijn binnen het zorgteam:

- Pre- teaching
- Re- teaching
- Leren-leren
- Extra mentor ondersteuning (hoe gaat het met je cijfers hoe voel je je in de klas etc.)
- Leren voor toetsen
- Plannen en ondersteuning voor de aankomende week.
- Extra ondersteuning bij het maken van toetsen.

### **Begeleiding aan zij-instromers**

Elk jaar komen er leerlingen op het Globe College die daarvoor op een andere middelbare school hebben gezeten. Om verscheidene redenen kon of wilde de leerling zijn/haar schoolloopbaan daar niet voortzetten. In de eerste lesperiode krijgen deze overstappers extra ondersteuning door middel van intervisie met de

coördinatoren leerlingenzorg. Indien nodig wordt deze begeleiding gedurende de rest van het schooljaar voortgezet.

### **Faalangsreductietraining**

Ieder schooljaar wordt faalangstreductietraining gegeven. De faalangstreductietraining is gericht op het vergroten van het zelfvertrouwen en het leren omgaan met faalangst. Hierbij is er speciale aandacht voor het functioneren op school. De leerlingen leren onder andere hoe zij zich het beste voor kunnen bereiden op belangrijke toetsmomenten. De faalangstraining wordt aangeboden in groepjes van maximaal 6 leerlingen.

### **Sovatraining**

In het schooljaar 2018- 2019 is een medewerker van het Globe College opgeleid om sociale vaardigheidstraining te geven aan verschillende groepen leerlingen. De training start in het schooljaar 2019-2020.

### **Agressie- Regulatie training (sportsova)**

In het schooljaar 2018-2019 is een medewerker van het Globe College opgeleid om agressie regulatie training te geven aan een groep leerlingen die dit behoeven. De training is gestart in het schooljaar 2019-2020.

### **Datateam**

Sinds januari 2017 zijn wij op het Globe College gestart met het Datateam. Met behulp van programma's als: MP/Magister/Vensters/S SS/Kwaliteitscholen/RTTI, analyseren zij data in de school. Het doel van deze analyses is om de rendementen binnen het Globe College te verbeteren en om meer inzicht te verkrijgen in de prestaties van zowel leerlingen als het docententeam. Het datateam geeft o.a. ondersteuning aan de secties om snel te anticiperen op mogelijke verbeterpunten. Voor bijvoorbeeld de determinatie van klas 2 naar 3 en de sectorkeuze, worden analyses gemaakt opdat de leerlingen de juiste sector keuze maken. Na elk rapport worden de risicoleerlingen geïnventariseerd en worden er zo nodig acties ondernomen. De examenuitslagen worden voor de secties geanalyseerd om eventuele verbeteringen bij de SE-CE verhoudingen, te bewerkstelligen. Voorts worden er enquêtes afgenomen onder leerlingen, ouders en docenten om de kwaliteit van het onderwijs op het Globe College, te verbeteren. Voor het jaar 2020 wordt opnieuw de focus gelegd op het consequent aanleveren van de diverse data en het bewaken van de te nemen acties ter verbetering van het resultaat van onze leerlingen.

## **Ondersteuning samen met partners**

Aan alle leerlingen:

### **Schoolcoaches**

De schoolcoaches, een ondersteunend team dat gevormd wordt door interne medewerkers, maar ook externen die als vrijwilliger op school rondlopen, zijn een bekend gezicht in de school. De schoolcoaches hebben als taak de rust te bewaken in de school tijdens pauzes en leswisselingen en houden de gangen rustig tijdens de lessen. Dolende leerlingen worden naar de les en/of de andere daarvoor toegewezen plekken gewezen. De schoolcoaches geven advies betreffende 'kleine' conflicten en situaties. De schoolcoaches hanteren hierbij een positieve benadering. De schoolcoaches hebben ten alle tijden een meldingsplicht en werken daarom nauw samen met andere onderwijsorganen binnen het Globe College, o.a. het zorgteam.

### **Pretty Woman**

Pretty Woman komt jaarlijks naar school om in leerjaar 1, 2 en 3 voorlichting en indien nodig hulpverlening te geven over grenzen stellen bij relaties en seksualiteit. Pretty Woman geeft in samenwerking met stichting JOU en de politie de voorlichting Bloedlink in leerjaar 1, over de gevaren van sexting.

### **Jinc**

Het Globe College werkt nauw samen met Jinc. Jinc ondersteunt, samen met de school, de jongeren om een goede startpositie op de arbeidsmarkt te geven. Jinc verzorgt projecten als de bliksemstages, sollicitatietrainingen en de projecten “ondernemen doe je zo!”

### **Wijkagent**

De wijkagent is telefonisch altijd bereikbaar en houdt de vinger aan de pols.

### **Lenteschool**

De Lenteschool is een aantal jaar geleden tot stand gekomen in samenwerking met Inwijs, een advies-, training en detacheringbureau voor het onderwijs. Het doel van de Lenteschool is door middel van extra lessen gedurende acht weken resultaten van “risico leerlingen” te verbeteren. Een “risico leerling” is elke leerling die na periode twee een gemiddeld cijfer had lager dan 5,5 voor één of meer van de volgende vakken: Nederlands, Engels, Wiskunde, Economie, Biologie. Er wordt gewerkt met groepen van maximaal zeven leerlingen. Middels een planningsformulier wordt gekeken naar de behoeftes van de leerling. N.a.v. dit formulier wordt er gericht hulp geboden. Inmiddels worden de extra lessen verzorgd door docenten van het Globe College.

Aan leerlingen die meer ondersteuning of meer uitdaging nodig hebben:

### **Samenwerking met het OPDC**

Sinds 2017 zijn we gestart met een intensieve samenwerking met het OPDC om het schakeltraject OPDC moederschool te versterken. De expert vanuit het OPDC werkt hierin nauw samen met de coördinator leerlingzorg van de moederschool tijdens het verblijf van de leerling op het OPDC. Zij adviseert docenten op het Globe College en het OPDC in o.a. het vertalen van handelingsadviezen en kan op aanvraag observaties in de klas uitvoeren. Zij organiseert verder intervisiebijeenkomsten met leerlingen die teruggeplaatst zijn op de moederschool. De school is in nauwe contact met de kernpartners en bekijkt per casus hoe de school kan handelen.

### **Onderwijs/kernpartneraanpak**

#### **Doel kernpartneraanpak**

In Utrecht is met de start van passend onderwijs en de transformatie van de jeugdhulp naar gemeenten gekozen voor een model waarin scholen en kernpartners intensief samenwerken aan een goed verloopende schoolloopbaan voor jongeren met ondersteuning waar dat nodig is. Alle kinderen en jongeren verdienen de ondersteuning die nodig is om gezond en veilig op te groeien en hun schoolloopbaan goed te doorlopen. Een stevige basis op school en thuis is daarvoor van groot belang. Werken met kernpartners in en om de school is daarvoor een middel.

Lokalis heeft zich verbonden aan deze kernpartneraanpak.

#### **Kernpartneraanpak**

Iedere school in Utrecht heeft een kernteam op of verbonden aan de school dat (naast de ib’er/zorgcoördinator) bestaat uit een:

- leerplichtambtenaar (gemeente Utrecht, Leerlingzaken)
- jeugdverpleegkundige/schoolarts (gemeente Utrecht GG&GD, JGZ)
- gezinswerker van het buurtteam (buurtteamorganisatie Jeugd & Gezin Lokalis)
- begeleider/consulent passende onderwijs (samenwerkingsverband).

De kernpartners vertegenwoordigen de belangrijkste leefgebieden in de ontwikkeling van kinderen tot jongvolwassenen: onderwijsdeelname, gezondheid, psychosociale ontwikkeling en schoolloopbaanontwikkeling. Als team zijn de vier kernpartners dekkend in hun expertise en werken ze generalistisch, ieder binnen zijn of haar eigen professionele domein. Kern van deze aanpak is de school versterken in de sterke pedagogische basis (schoolniveau) en jongeren begeleiding bieden vanuit de eigen professie (casusniveau).

Alle kernpartners hebben dus een tweeledige opdracht:

- 1) Schoolondersteuning. Kernpartners dragen bij aan het versterken van de sterke basis van school door middel van consult en advies (op casus- en schoolniveau). Concreet kan dit betekenen dat een kernpartner meedenkt met school hoe zorgsignalen met ouders en jongere besproken kunnen worden. Het kan ook betekenen dat kernpartners bij een evaluatiegesprek met de schoolleider of zorgcoördinator terugblikken en als kernpartner aangeven wat opvalt in de samenwerking met deze school, in trends, in successen en knelpunten.

Kernpartners zijn partner van de school, ook wel 'critical friend' genoemd. Dit vraagt een open, actieve en professionele houding van elke kernpartner; niet overnemen maar versterken. Dat betekent dat kernpartners school ondersteunen in het creëren van een veilige omgeving waar kinderen/ jongeren zich kunnen ontwikkelen. School consulteert (een van) de kernpartner(s). Door middel van deze consultatie worden signalen geïdentificeerd, gewogen en besproken. School weet zo hoe zij zelf verder kan en/of weet hoe en wie ze kan betrekken bij de ondersteuning aan de leerling.

- 2) Uitvoeren van eigen primaire taak. Kinderen en jongeren begeleiden vanuit de eigen professie en opdracht op casusniveau.

**De begeleider passend onderwijs** schuift met regelmaat aan bij interne overleggen op school. De begeleider passend onderwijs heeft een adviserende rol binnen het ondersteuningsteam. Daarnaast denkt de begeleider passend onderwijs graag mee wanneer er groot overleggen worden gepland op school en is aanwezig bij het overleg met de kernpartners om zijn expertise met de school te delen.

**De Jeugdverpleegkundige en de jeugdarts** worden door school benaderd wanneer leerlingen veel ziekteverzuim laten zien of wanneer er vragen zijn over leefstijl. Ook deze externe kernpartners delen hun expertise en ondersteunen de school. Er kan beroep worden gedaan op de jeugdverpleegkundige en de jeugdarts. Er kan een beroep worden gedaan op de jeugdverpleegkundige en de jeugdarts. Wanneer er veel verzuim is, of medische/psychische zaken aan de hand zijn, de jeugdarts. Bij leefstijl, problemen in het sociale aspect of opvoeding, wordt de jeugdverpleegkundige ingeschakeld.

**De gezinswerkers van het Buurteam VO&SO** kunnen betrokken worden wanneer ouders en/of leerling hulp willen bij het oplossen van of meedenken over een probleem dat zij ervaren.

### 3. Ondersteuningsmogelijkheden van onze school

Onze school heeft diverse ondersteuningsmogelijkheden beschikbaar voor onze leerlingen. In paragraaf 3.1 tot en met 3.3 zijn overzichten weergegeven van de aanwezige ondersteuning.

#### Legenda



Op de school aanwezig



Centraal beschikbaar voor de school via het bestuur



Centraal beschikbaar voor de school via samenwerkingsverband of derden

### 3.1 Deskundigheid

Binnen ons schoolteam zijn voor verschillende functies (taak)uren toegewezen om ondersteuning aan onze leerlingen te bieden en tegemoet te komen aan hun specifieke onderwijsbehoeften. Deze zijn hieronder weergegeven.

De onderstaande lijst toont de deskundigheden die ingezet kunnen worden voor leerlingen die hier behoefte aan hebben.

Waar	Deskundigheid
	Beeldcoach en/of video-interactie-begeleider
	Begeleider passend onderwijs
	Dyslexiespecialist
	Faalangstreductietrainer
	Gedrag / sociale vaardigheden specialist
	NT2-specialist
	Orthopedagoog
	Reken-/wiskunde-specialist
	Taal-/leesspecialist

Waar	Anders, namelijk ...
	Begeleider Passend Onderwijs (vanuit het samenwerkingsverband) OPDC schakelexpert (vanuit het samenwerkingsverband) Trainer Sociale Vaardigheden Trainer Agressie Regulatie

#### Toelichting deskundigheid

De dyslexie coördinator maakt kaarten voor de leerlingen zodat bij het lesgevend docententeam bekend is wat de leerling aan extra's mag. Daarnaast wordt in cycli samen met de leerling gekeken naar waar de behoeftes liggen. Daarnaast wordt daar waar nodig Kurzweil ingezet.

**De Faalangstrainer** wordt door mentoren (n.a.v. een klassenbespreking/ rapportbespreking of n.a.v. binnenkomst) ingelicht over (mogelijke) faalangst bij een leerling. De faalangstrainer test de leerling indien nodig en biedt een training aan. Dat kan zowel individueel als in groepen worden gevolgd.

#### De Sociale Vaardigheidstrainer

In onderling overleg met de mentoren en het ondersteuningsteam, kan een leerling worden aangemeld voor een sovatraining.

#### De agressiereductietrainer




In onderling overleg met de mentoren en het ondersteuningsteam, kan een leerling worden aangemeld voor een Agressie reductie training.


**De orthopedagoog** is betrokken bij alle leerlingen die in het ondersteuningsteam worden besproken. De orthopedagoog kan een test afnemen indien nodig. De orthopedagoog is altijd ondersteunend en voert daarnaast ook gesprekken met leerlingen en ouders.

**De reken/wiskundespecialist en de taal/leesspecialist** is betrokken wanneer er vraag is naar een specialist die meer expertise heeft op dit gebied.

### 3.2 Voorzieningen

De onderstaande lijst toont de voorzieningen die beschikbaar zijn voor leerlingen die hier behoefte aan hebben. Deze voorzieningen zijn veelal gericht op groepen leerlingen met een vergelijkbare ondersteuningsbehoefte.

Waar	Voorzieningen
	Time-out voorziening (met begeleiding)
	Tussenvoorziening (OPDC of rebound)
	Zomerschool

Waar	Anders, namelijk ...
	Plusklas Taalklas

#### Toelichting voorzieningen

##### De taalgroep

De taalgroep op het Globe college Het Globe College heeft te maken met een grote instroom vanuit het Ithaka. De leerlingen die vanuit het Ithaka instromen hebben een grote taalachterstand. Ook kampen veel leerlingen met gedragsproblemen die voorkomen vanuit een vaak traumatisch oorlogsverleden. Belangrijk is het voor deze leerlingen dat zij op taalgebied goede ondersteuning krijgen en dat zij zich gezien en gehoord voelen. Zij hebben een veilige plek nodig om verhalen te kunnen delen en zichzelf te kunnen zijn. Sinds vorig schooljaar heeft het Globe College een groep opgericht waar extra aandacht is voor taal en de sociaal emotionele ontwikkeling. Op maandag zijn er 2 lessen ingericht waarbij de leerlingen aan de volgende punten werken onder begeleiding van 2 Nederlands docenten die ook werkzaam zijn binnen het zorgteam:

- Pre- teaching
- Re- teaching
- Leren-leren
- Extra mentor ondersteuning (hoe gaat het met je cijfers hoe voel je je in de klas etc.)
- Leren voor toetsen
- Plannen en ondersteuning voor de aankomende week

##### Extra ondersteuning bij het maken van toetsen.

Onze Remedial Teachers zijn ter ondersteuning van het ondersteuningsteam. Onder extra ondersteuning bij het maken van toetsen, verstaat het Globe College, het bieden van laptopondersteuning met Kurzweil voor leerlingen met dyslexie of het voorgelezen worden door een docent wanneer bepaalde toetsen niet in Kurzweil verwerkt kunnen worden.

##### Time-out voorziening

Het Globe college heeft een time-out voorziening, genaamd lokaal 100. Dit lokaal is bedoeld voor leerlingen die na een time-out van enkele minuten (uit de les) niet in de juiste stand komen om de les op de juiste manier kunnen volgen. De leerlingen krijgen dan de mogelijkheid om in rust in lokaal 100 plaats te nemen zodat ze daarna weer in een volgende les kunnen plaatsnemen.



**Plusklas**

Het Globe College is in het schooljaar gestart met een voorziening dat van korte duur is, maar wel een doelgerichte intensieve ondersteuning kan bieden aan leerlingen van 4 tot 8 weken max. waarbij stapsgewijs terugkeer in de eigen klas het doel is. De intensieve begeleiding is aan het begin en het einde van de lesdag, elke dag. De leerling is nooit volledig uit zijn groep.

Voor leerlingen met een extra ondersteuning behoefte, die structureel of tijdelijk extra begeleiding nodig hebben om hun onderwijsproces zo optimaal mogelijk te laten verlopen.

Dit kunnen bijvoorbeeld leerlingen zijn met ontwikkelings- en gedragsproblematiek, of terugkeren na langdurige ziekte, onderpresteerders, opstart voor thuiszitters met diverse redenen (complexe thuissituatie, gepeste etc.)

Kortom; een plek waar de leerling terecht kan wanneer een situatie in de klas te veel spanning geeft voor de leerling zelf, de docent of de medeleerling om nog in de klas te blijven. Altijd met als doel zoveel mogelijk de reguliere lessen te volgen.

### 3.3 Onderwijsaanbod

De onderstaande lijst toont het onderwijsaanbod dat beschikbaar is voor leerlingen die hier behoefte aan hebben. Het onderwijsaanbod betreft hier een methodiek en/of aanpak die is geïntegreerd in het onderwijsprogramma en de leerlijnen van de school, of geïntegreerd kan worden na constatering van een ondersteuningsbehoefte van een leerling.

Waar	Onderwijsaanbod
	Aanbod dyscalculie
	Aanbod dyslexie
	Aanbod motorische/fysieke ontwikkeling
	Aanbod NT2
	Aanbod sociaal emotionele ontwikkeling
	Aanbod spraak/taal

#### Toelichting onderwijsaanbod

De reken/wiskunde begeleider wordt ingezet wanneer sprake is van dyscalculie bij een leerling. De reken/wiskunde begeleider maakt kaarten voor de leerlingen zodat bij het lesgevend docententeam bekend is wat de leerling aan extra's mag. Daarnaast wordt in cycli samen met de leerling gekeken naar waar de behoeftes liggen. Daarnaast wordt daar waar nodig Kurzweil ingezet.

In aanbod motorische en fysieke ontwikkelen verstaan we als het ware ons aanbod in de sportklas. Er is een groep leerlingen die uit eigen enthousiasme deelneemt aan de sportklas. De sportklas wordt buiten schooltijd (op de dinsdagmiddag) gegeven. De docenten hebben afspraken met verschillende externe partners om deze lessen optimaal worden te benutten. De leerlingen sporten zowel op school als buiten school en ontwikkelen zich in verschillende soorten sporten die niet (altijd) worden of kunnen worden aangeboden tijdens de reguliere gymlessen.

### 3.4 Methoden

De onderstaande lijst toont de methoden die naast het onderwijsprogramma ingezet kunnen worden voor leerlingen die hier behoefte aan hebben. Het betreft een training en/of aanpak die onze school de mogelijkheid geeft om specifieke leerlingen extra te ondersteunen in hun ontwikkelingsbehoefte.

Waar	Methoden
	Aanpak emotionele ontwikkeling (bijv. faalangst)
	Aanpak gedrag(sproblemen)
	Aanpak sociale veiligheid
	Agressieregulatietraining
	Bijles (op vakinhoud)
	Examentraining
	Faalangstreductietraining
	Huiswerkbegeleiding
	Rekentraining
	Time-out aanpak
	Training sociale vaardigheden
	Training studievaardigheden

### 3.5 Fysieke ruimten

Verder zijn onderstaande fysieke ruimten binnen onze school aanwezig om aan specifieke ondersteuningsbehoefte tegemoet te komen. Het gaat ook om de aanpassingen in onze school die fysieke toegankelijkheid en daarmee deelname aan het onderwijs voor leerlingen met een fysieke beperking mogelijk maken.

Fysieke ruimten
Prikkelarme werkplek of stilteruimte
Ruimte voor één op één begeleiding
Ruimte voor een time-out
Praktijklokalen/-voorzieningen keuken

#### Toelichting fysieke ruimten

We hebben enkele kleine ruimtes die gebruikt worden voor extra begeleiding of gesprekken met leerlingen of ouders. De time out ruimte is voornamelijk voor verwijderde leerlingen.

We hebben sinds dit jaar een lokaal dat gebruikt wordt voor de Plusklas. Deze ruimte is een prikkelarme ruimte om leerlingen optimaal te begeleiden en te ondersteunen om naar een betere schoolgang te werken.

### 3.6 Protocollen

De onderstaande lijst toont de protocollen die we binnen onze school gebruiken. Het betreft handelingsrichtlijnen waarmee onze school voorbereid is om snel te kunnen handelen in voorkomende gevallen.

Protocol	Status
Protocol anti-pestten	Actief toegepast
Protocol dyslexie	Actief toegepast
Protocol gedrag / sociale veiligheid	Actief toegepast
Protocol medisch handelen	Actief toegepast
Protocol schorsen en verwijderen	Actief toegepast

## 4. Organisatie van de ondersteuning

Om de gewenste ondersteuning te bieden aan onze leerlingen kennen we een ondersteuningsroute binnen onze school en werken we samen met externe organisaties.

### 4.1 Ondersteuningsroute binnen de school

#### Inrichting ondersteuningsroute

Voor leerlingen en ouders is de mentor het eerste aanspreekpunt. De mentor kan indien gewenst de deskundigheid inschakelen van de interne ondersteuners. Er zijn voor zowel de onderbouw als bovenbouw mentorcoaches en coördinatoren leerlingenzorg. De mentorcoaches ondersteunen mentoren bij hun begeleidingstaken en de coördinatoren leerlingenzorg houden zich bezig met klassenmanagement en coördinatie van ondersteuning. Daarnaast hebben we een orthopedagoog in dienst die gespecialiseerd is in het begeleiden van leerlingen en docenten met een ondersteuningsvraag.

De mentorcoaches, coördinatoren leerlingenzorg, de orthopedagoog en de afdelingsleider met in de portefeuille de zorg, vormen samen het interne zorgteam van het Globe College. Het interne zorgteam heeft iedere week een intern overleg waarin leerlingen worden besproken. Regelmatig komen de kernpartners op het Globe College om kritisch mee te denken over situaties en leerlingen die meer ondersteuning behoeven. De kernpartners waar het Globe College mee samen werkt zijn: de gezinswerkers van het VO-team Jeugd en Gezin, de leerplichtambtenaar, de begeleider passend onderwijs van Sterk VO en de jeugdverpleegkundige en/of de jeugdarts. Het Globe College probeert de ouders en leerlingen te betrekken bij gesprekken waar kernpartners bij kunnen aanschuiven. De kernpartners denken mee met het interne zorgteam. Naast bovenstaande ondersteuners, werken op het Globe College ook een verzuimcoördinator, een antipestcoördinator en twee vertrouwenspersonen.

De verzuimcoördinator signaleert (ziekte)verzuim en zet hierbij de stappen zoals in het verzuimprotocol beschreven staan. De anti-pestcoördinator signaleert en zet de stappen zoals in het pestprotocol beschreven staan. Bij de vertrouwenspersonen kunnen leerlingen en medewerkers terecht voor vragen en klachten over o.a. seksuele intimidatie, agressie, geweld en/of discriminatie.

#### Samenwerking met ouders bij de ondersteuning

Onze school werkt samen met ouders.

De taak om ouders te betrekken bij de ondersteuning ligt bij de:

- Leraar / mentor
- Leerlingbegeleider
- Intern begeleider / zorgcoördinator
- Directie, team- of afdelingsleider
- Gedragsspecialist / orthopedagoog

### **Toelichting op de samenwerking met ouders**

In vrijwel alle gevallen wordt informatie gedeeld via de mentor. Als er meer nodig is voor een leerling schuift de coördinator leerlingzorg aan als medegesprekspartner al dan niet ondersteund door de orthopedagoog, de afdelingsleider en/of de begeleider passend onderwijs. Dit alles is afhankelijk van de gewenste ondersteuning. De taak om de ouders te betrekken bij de ondersteuning is:

- leerlingbegeleider
- leraar/mentor
- Afdelingsleider of de coördinator leerlingzorg.

### **Ondersteuningsteam**

Onze school werkt met een ondersteuningsteam. Een ondersteuningsteam is een deskundig team dat bij elkaar komt om leerlingen te bespreken die extra ondersteuning nodig hebben.

Ons ondersteuningsteam bestaat in ieder geval uit de:

- Leerlingbegeleider
- Intern begeleider / zorgcoördinator
- Directie, team- of afdelingsleider
- Gedragsspecialist / orthopedagoog
- Deskundige van het samenwerkingsverband
- Schoolmaatschappelijk werker
- Jeugdhulpprofessional
- Ouders
- Leerplicht
- Jeugdverpleegkundige/jeugdarts

Ons ondersteuningsteam komt minimaal 20 keer per jaar bij elkaar.

## 4.2 Samenwerking met kern- en ketenpartners

### Onderwijssector

Onderstaande lijst laat zien met welke onderwijssectoren onze school samenwerkt.

Onderwijssector
Regulier basisonderwijs (bao)
Regulier voortgezet onderwijs (vo)
Voortgezet speciaal onderwijs (vso)

### Keten- / Kernpartner

Onderstaande lijst laat zien met welke partners onze school samenwerkt. Deze partnerorganisaties bieden gespecialiseerde ondersteuning of hulp in en rond de thuissituatie, voor opvoeding, gezondheid of veiligheid. Deze samenwerkingsrelaties bepalen mede in hoeverre de school in staat is om ondersteuning af te stemmen met overige hulp.

Keten-/kernpartner
Begeleider passend onderwijs van het SWV
Jeugdgezondheidszorg (JGZ)
Jongerenwerk
Leerplichtambtenaar
Gezinswerker Buurtteam VO&SO/ schoolmaatschappelijk werk
PPI
Specialistische jeugdhulp

Andere keten-/kernpartners
Pretty Women
Jinc
Criticall Mass
Wijkagent

### Toelichting samenwerking

**Pretty Women:**

burgerschap, leerlijn klas 1,2 en 3 voorlichting aan meisjes en jongens over grenzen, sexting etc.

**Jinc:** ondersteuning LOB.

**Criticall Mass:** ondersteuning projecten burgerschap.

**Wijkagent:** indien nodig maar ook betrokken bij gezamenlijk project met Pretty Women.

**Move your World:** Ondersteuning bij projecten rondom burgerschap en LOB.



## 5. Planvorming en cyclisch werken

In dit hoofdstuk is beschreven hoe we binnen onze school de ondersteuning borgen door cyclisch werken in een PDCA-cyclus.

### 5.1 Schoolondersteuningsprofiel (SOP)

In dit schoolondersteuningsprofiel (SOP) legt onze school vast welke ondersteuning de school kan bieden aan leerlingen die dat nodig hebben. Ook staat hierin welke ambities de school heeft voor de toekomst. Het SOP van onze school wordt jaarlijks geëvalueerd en geactualiseerd. De Intern begeleider / zorgcoördinator is verantwoordelijk voor de actualisatie.

#### Hoe houdt onze school het SOP bij?

Cyclisch. Nu het ondersteuningsplan voor een kalenderjaar wordt geschreven, zal vanaf heden het SOP vóór het eind van het schooljaar geëvalueerd worden (oktober).

#### Hoe houdt onze school bij of doelen uit het SOP worden gerealiseerd?

Na de evaluatie stellen we het SOP bij en werken we aan de ontwikkelpunten die er staan.

### 5.2 Ontwikkelingsperspectiefplannen (OPP)

Voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, stelt onze school een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) op. Hierin staan de onderwijsdoelen en ondersteuning beschreven.

Het doel is om de onderwijsdoelen en ondersteuningsbehoeften zo goed in kaart te brengen zodat de leerling op iedere plek passend ondersteuning aangeboden kan krijgen op basis van wat de behoeftes zijn. De scholen leveren de documenten (verzuimoverzicht / cijfers / afgenomen testen) en een OPP aan om een aanmelding bij een andere school soepel te laten verlopen.

De OPP's van onze leerlingen worden jaarlijks geëvalueerd en geactualiseerd.

De Intern begeleider / zorgcoördinator is verantwoordelijk voor de actualisatie.

De Mentor is verantwoordelijk voor de actualisatie.

De Anders, namelijk is verantwoordelijk voor de actualisatie.

#### Voor welke leerlingen wordt een OPP gemaakt?

Iedere leerling leert en ontwikkelt zich op eigen tempo. Wanneer een leerling in de ontwikkeling naar het diploma toe meer ondersteuning behoeft dan dat de basisondersteuning die het Globe biedt, zal er een OPP worden geschreven.

#### Hoe houdt onze school de OPP's bij?

OPP is voor leerlingen die een extra ondersteuning behoeven. Het OPP wordt voornamelijk bijgewerkt door de mentor en de mentorcoach is hierin ondersteunend.

Bij de leerlingen waarbij meerdere acties behoeven wordt het OPP ingezet bij oudergesprekken en aangevuld na klasbesprekingen of andere besprekingsmomenten. Eind schooljaar wordt voor alle leerlingen de samenvattende analyse geschreven als overdracht. De mentor is verantwoordelijk voor het invullen van het OPP.

Voor de leerlingen die in beeld komen in de Plusklas wordt per aanvang in de Plusklas een OPP aangemaakt indien dit er nog niet is.

### **Hoe wordt er samengewerkt aan een integraal OPP van de leerling en het gezin?**

Er wordt samen met het gezin, leerling en ouders of verzorgers, gekeken naar hoe er effectief kan worden gehandeld. Daarvoor worden ook veelal de kernpartners gevraagd om daarin mee te denken. Daaruit ontstaat een plan waarnaar gehandeld wordt, intern en extern. Dit plan wordt weer met leerling en ouder of verzorgers geëvalueerd.

In het OPP wordt de situatie op cognitief, sociaal-emotioneel, gezondheid, thuissituatie ingevuld. Daarnaast wordt in het handelingsdeel de doelen op korte / lange termijn omschreven. Daar wordt met de leerling aan gewerkt en geëvalueerd.

### **Hoe houdt onze school bij of doelen uit de OPP's worden gerealiseerd?**

Als een OPP voor een leerling is geschreven, zit daar met leerling en ouders en (kern) partners/ondersteuners een overleg en evaluatie structuur aan vast. De leerling werkt aan afgesproken doelen volgens een stappenplan.

## 6. Doelen & activiteiten

Onze school is continu bezig om haar ondersteuningsmogelijkheden op niveau te houden. Op belangrijke speerpunten kijken we waar onze sterke punten en grenzen liggen. Naar aanleiding daarvan en onze ambitie kijken we wat we als school in de nabije toekomst willen ontwikkelen en welke activiteiten we ondernemen om dit te gaan doen.

Speerpunt 1	De school heeft met leerling, ouders en ondersteuners zicht op de leerontwikkeling van alle leerlingen en legt deze vast.
Hoe tevreden zijn we hier zelf over?	
<p>Waarover zijn we wel tevreden?</p> <p>Wat zijn onze sterke kanten?</p>	<p>De uitdaging is om een veilige leeromgeving te creëren waarbinnen de leerling met behulp van deskundige medewerkers zich optimaal kan ontplooien; zoveel mogelijk binnen de muren van regulier onderwijs. We hebben met z'n allen heel hard gewerkt om de basisondersteuning zo breed en stevig mogelijk neer te zetten. Wat heb je nodig, hoe organiseren we dat en wat is daar voor nodig. De rol van de mentor is de afgelopen 5 jaar veranderd. De mentorcoach heeft hierin een bepalende rol.</p> <p>Passend onderwijs daagt de school uit om grenzen te verleggen en op zoek te gaan naar creatieve oplossingen. We zijn steeds op zoek naar nieuwe vormen van individuele begeleiding, waarbij we ook proberen meer samen te werken en te leren van andere (speciale) scholen en externe partners. En tegelijkertijd willen we in de groep, binnen het reguliere onderwijs de leerling steeds beter kunnen bedienen.</p> <p>In elke periode is er een klasbespreking en een rapportbespreking. Tijdens deze besprekingen wordt in kaart gebracht welke leerlingen ondersteuning behoeven. Dat wordt bijgehouden in een verwerkingsformulier met actielijst en docenten, mentoren en andere functionarissen handelen ernaar. De ouders worden betrokken bij dit proces. Leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben op ook andere vlakken, worden aangemeld voor het KPO. Dit gaat altijd in overleg met de ouders.</p> <p>De school werkt aan het verkleinen van leerachterstanden door de inzet van bijlessen, extra lessen rekenen en taal in het lesrooster, RT ondersteuning en huiswerkbegeleiding verzorgd door externen. Extra ondersteuning voor de excellerende leerlingen wordt door de vakdocenten geboden. De school extra ondersteuning aan de leerlingen met een risico tot afstromen. Daarnaast heeft de school talentklassen waarin leerlingen kunnen kiezen uit aangeboden workshops met als doel talentontwikkeling te bevorderen en meer inzicht te geven voor latere profielkeuzes.</p> <p>In de onder- en bovenbouw wordt ook gewerkt met de methode Denk en List.</p> <p>De school neemt de CITO toetsen af in leerjaar 1 en 2. Deze worden geanalyseerd. De docenten zijn geschoold en vaardig in het gedifferentieerd lesgeven.</p>

	<p>Dit schooljaar is grote winst behaald in:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- het starten van Plusklas.</li> <li>- het mogelijk maken van de samenvoeging van het Anna van Rijn College en het Globe College. Er is een groot aantal leerlingen met een groep docenten gestart op het Globe College.</li> <li>- er is een grote groep leerlingen die extra taalondersteuning behoeft. Het gaat om de leerlingen met een taalachterstand die van Ithaka komen. School heeft een taalgroep samengesteld waarbij collega's Nederlands op de maandag een blokkur lang extra lesgeven aan deze groep.</li> <li>- de organisatie en invulling van de extra taalhulp die ingezet wordt.</li> <li>- het team dat zich steeds verder professionaliseert.- het ontwikkelen van een startdocument voor de nieuwkomers in leerjaar 1.</li> <li>- het werken middels een eenduidig document tijdens de klasbespreking en het analyseren ervan.- het ontwikkelen van een nieuw dyslexieprotocol waarin een handleiding is opgenomen voor het lesgevend team.</li> <li>- dat docenten nu breder worden ingezet dan alleen in de bovenbouw of onderbouw</li> </ul>
<p>Waarover zijn we minder tevreden?</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Het interne zorgteam heeft, om efficiënter te kunnen werken, het overleg gescheiden in een onderbouw en bovenbouw team. Het interne ondersteuningsteam ervaart hierdoor dat het gehele ondersteuningsteam te weinig bij elkaar komt.</li> <li>- Een groot aantal gegevens, resultaten worden middels vele manieren bijgehouden. Gegevens worden verwerkt in het online programma RTTI en in magister.</li> <li>- Daarnaast neemt de school Cito toetsen af ter ondersteuning. Het data team analyseert op vele manieren gegevens.</li> <li>- Uit de klasbespreking komen actiepunten voort en worden verwerkt in een formulier en daarnaast voor een deel in magister. Al deze gegevens worden overal verwerkt. Dit maakt soms dat de school gegevens dubbel worden verwerkt, meerdere documenten worden aangevuld en bekeken.</li> <li>- De school is eind schooljaar 2018/2019 overgestapt op het nieuwe magister. Het gebruik van magister 6 heeft niet dezelfde overzichten zoals voorheen werd opgemaakt. Mentoren hadden beter overzicht van de dag (verwijderingen, te laatkomen, absenten).</li> </ul>
<p>Wat gaan we het komende jaar doen om dit te behouden of verbeteren?</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>1) Het interne zorgteam heeft voor het kalenderjaar 2020 in de agenda momenten geprikt om bijeen te komen.</b> <b>Hoe?</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Maandelijks 1x bijeenkomen op gezette tijden.</li> </ul> </li> <li><b>2) Er zal binnen het interne zorgteam tijd worden genomen om na te denken over het documenteren van formulieren / gegevens uit verschillende bronnen samen te brengen en de functionaliteit binnen het team te vergroten?</b> <b>Hoe?</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- In het voorjaar en najaar zal het intern ondersteuningsteam, mogelijk samen met de begeleider passend onderwijs, hierover brainstormen.</li> </ul> </li> </ol>

	<p><b>3) De mentoren zullen van de coördinatoren leerlingzorg overzichten ontvangen om meer zicht te krijgen op het functioneren van hun eigen klas. De mentorcoaches brengen deze overzichten onder de aandacht van de mentoren.</b></p> <p><b>Hoe?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ledere donderdag een overzicht uit magister RDP voor de onderbouw - ledere vrijdag een overzicht uit magister RDP voor de bovenbouw.</li> <li>- Mentorcoaches kunnen tijdens intervisiemomenten die op de agenda staan, deze overzichten onder de aandacht brengen.</li> </ul>
Categorie	Andere zaken
Wie gaat dit primair uitvoeren?	Anders, namelijk Ondersteuningsteam / team

Speerpunt 2	De school heeft een deskundig team dat opbrengstgericht, handelingsgericht en cyclisch werkt.
Hoe tevreden zijn we hier zelf over?	
Waarover zijn we wel tevreden? Wat zijn onze sterke kanten?	<p>De klassenbesprekingen en rapportbespreking worden voorbereid met de coördinatoren leerlingzorg / mentorcoach. Tijdens de klassenbespreking wordt een actielijst gemaakt. Deze actielijst wordt bijgehouden en bijgewerkt. Dit gebeurt 2x in een periode tijdens de klassenbespreking en de rapportvergaderingen.</p> <p>De mentorcoaches bieden ondersteuning d.m.v. intervisiebijeenkomsten en individuele coaching. De mentorcoaches hebben ook een methode ontwikkeld. Bij de methode hoort een materialenkast waaruit mentoren kant en klare lessen en lesideeën kunnen halen. Op de server is een map te vinden met materiaal dat ook gebruikt kan worden tijdens de mentorlessen.</p> <p>Op school wordt het adviserend instrument naar docenten, leerlingen en ouders; RTTI gebruikt als middel om inzichtelijk te maken op welke vaardigheden de leerling uitvalt of juist scoort. Dit wordt tijdens de rapportbesprekingen bekeken naast de cijfers die in magister worden ingevuld.</p> <p>We hebben een datateam dat werkt aan het verbeteren en het in zicht krijgen van de prestaties van zowel de leerlingen als het docententeam. Met behulp van programma's als: MMP / Magister / Vensters / SPSS Kwaliteitsscholen / RTTI, analyseert het datateam de data binnen de school.</p> <p>Grote winst door de structuur van vergaderen zoals we dit jaar hebben neergezet;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- klein wekelijks overleg per bouw; mentorcoach, coördinator leerlingzorg en afdelingsleider.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- eens per week intern overleg per bouw met BPO'er en orthopedagoog om snel te kunnen handelen daar waar we wat 'dieper' moeten en/of handelingsverleggen zijn.</li> <li>- De tijd die geïnvesteerd wordt in en de winst die het voorbespreken van rapportvergaderingen oplevert.</li> <li>- De tijd die geïnvesteerd wordt in en de winst die het voorbespreken van rapportvergaderingen oplevert.</li> <li>- het werken met een digitaal OPP. Er wordt alleen een OPP gemaakt voor de leerlingen die er één behoeven.</li> <li>- coachen van collega's, naast wat nu wordt ingezet (coördinatoren leerlingzorg, mentorcoach en de orthopedagoog) kan per dit schooljaar ook middels beeldcoaching</li> </ul>
Waarover zijn we minder tevreden?	De onderverdeling van onder- en bovenbouw en de communicatie naar de teams. De werkwijze verschilt waardoor er onduidelijkheid ontstaat binnen de teams. Het overleg van het ondersteuningsteam breed. (Dit is bij speerpunt 1 benoemd en de verbeterpunt is bij punt 1 ondergebracht.) De verwerking van de gegevens die in verschillende systemen worden verzameld en verscheiden documenten wordt omschreven.
Wat gaan we het komende jaar doen om dit te behouden of verbeteren?	<p>Intervisie met elkaar eens per periode, tijd en ruimte voor elkaar nemen, onderlinge ondersteuning en adviezen uitwisselen, bijsturen waar nodig.</p> <p>Mentorcoaches proberen niet meer als mentor in te delen. Taak van dagrooster maken bij iemand anders plaatsen.</p> <p>Aandacht voor werkwijze in leerjaar 2 en 3; mentoren en overdracht, determinatie, groepsvorming/begeleiding, opbouw zelfstandigheid etc.</p> <p>Kennis en relatie met de leerlingen verdwijnt en moet opnieuw opgebouwd worden in leerjaar 3.(opnieuw)invoeren van groepshandelingsplannen waarbij de behoefte van de leerlingen in 1 overzicht zichtbaar is.</p> <p>Meer verantwoordelijkheid en betrokkenheid voor het team/mentoren creëren, door betere overlegstructuur en cyclisch werken. Valkuil; de collega's ' ondersteuning</p> <p>'Steviger neerzetten van begeleiding nieuwe docenten en het coachen van mentoren en zittende docenten indien nodig (= ook onderdeel van de gesprekscyclus).</p> <p>Vakgroepen meer handvatten geven voor de verdeling van hun docenten over de groepen, wie zit waar het meest geschikt? Het beste voor de groep leerlingen moet daarbij leidend zijn, niet het comfort van de docent (althoewel we die niet uit het oog moeten verliezen)</p> <p>Meer structureel overleg met elkaar lees: teamoverleg en mentoroverleg, met als doel elkaar scherp te houden in wat we willen/hebben afgesproken en gestructureerd samen werken aan beter onderwijs.</p>
Categorie	Formatie

Wie gaat dit primair uitvoeren?	Anders, namelijk Ondersteuningsteam / team
Speerpunt 3	De school heeft een positief pedagogisch klimaat en is fysiek en sociaal veilig voor leerlingen en team.
Hoe tevreden zijn we hier zelf over?	
<p>Waarover zijn we wel tevreden? Wat zijn onze sterke kanten?</p>	<p>Ieder schooljaar start de school met een goed uitgewerkt introductieprogramma om de groep een veilige start te bieden. De mentorcoaches instrueren de mentoren in het hoe en wat. Er is aandacht voor de groepsvorming. Daar zijn lessen voor gemaakt die de mentoren en vakdocenten kunnen vinden op de daarvoor bestemde plekken (kast met materialen / harde schijf).</p> <p>In het schooljaar 2017/2018 heeft een groot deel van het personeel scholing gevolgd in het cultuursensitief werken. Samengesteld en ontwikkeld door PCOU in samenwerking met stichting al-Amal en de Politievorming. Het personeel heeft trainingen aangeboden gekregen om jongeren te kunnen helpen een identiteit te creëren binnen het complexe leven van thuis-,school-, en straatcultuur.</p> <p>De school biedt de school de volgende trainingen en workshops aan: sportsova, sovatraining, Criticall Mass, PrettyWomen, lang leve de liefde, COC en faalangsttrainingen. Nadat de behoefte is geïnventariseerd biedt de school vanaf dit schooljaar ook Agressie Regulatie training aan zowel op individueel niveau als op groepsniveau.</p> <p>Er wordt intensief samengewerkt met JGZ. De jeugdverpleegkundige neemt jaarlijks de gezondheidsvragenlijst af in de leerjaren 2 en 4 waarin verschillende thema's aan bod komen en bespreekt de resultaten met de mentoren indien de leerling en ouders toestemming geven om terugkoppeling te doen. Er is door school, in samenwerking met JGZ geïnvesteerd in het creëren van draagvlak bij de collega's die de gezondheidsvragenlijst afnemen.</p> <p>Daarnaast wordt er beroep gedaan op de jeugdarts als er zorgen zijn rondom de leerling. Gedacht kan worden aan veel verzuim, check ziektebeeld, medische zorgen. Voordat de jeugdarts in beeld komt, heeft de verzuimcoördinator gesprekken met de leerling. De aanmeldformulieren worden gecontroleerd zodat de hulpvraag voor de jeugdarts en jeugdverpleegkundige duidelijk is. Er is goed contact met de hulpverleners zodat de hulp goed en tijdig op gang komt.</p> <p>Het Globe college heeft een anti-pestcoördinator. Er is op school gewerkt aan een antipestprotocol. De school heeft ook een anti-pestbrievenbus. Dat is klaar. De ouderraad ervaart dat de school hier tijd en energie in steekt.</p> <p>Een medewerker in de school wordt opgeleid om Beeldcoach te worden. Het belang is om docenten in de kracht te zetten, sterker te maken in en vóór de klas en te ondersteunen bij de hulpvraag die de docent heeft.</p>

<p>Waarover zijn we minder tevreden?</p>	<p>De routes naar verschillende functionarissen binnen de school of de route om een leerling aan te melden voor een groter overleg of de stappen die nodig zijn voor het aanmelden van leerlingen bij de kernpartners (het VO-team, JGZ etc.) blijken soms nog onduidelijk. Hier is het afgelopen jaar in geïnvesteerd, maar de grote groep nieuwe collega's ervaart soms dat dit nog duidelijker zou gecommuniceerd kunnen worden.</p> <p>De brievenbus om anoniem pesters of situaties waarin leerlingen of docent worden gepest te melden heeft niet gewerkt. De leerlingen weten over et algemeen de functionarissen binnen de school goed te vinden. (van minpunt naar pluspunt ++)</p>
<p>Wat gaan we het komende jaar doen om dit te behouden of verbeteren?</p>	<p><b>1) Het aanbieden van Agressie Regulatie training.</b>  <b>Hoe?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Er is een collega opgeleid die deze training, zowel op individueel als op groepsniveau, kan geven.</li> </ul> <p><b>2) Het aanbieden van Sovatraining.</b>  <b>Hoe?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Er is een collega opgeleid die deze training kan geven.</li> </ul> <p><b>3) Inzetten van de beeldcoach om de hulpvraag, die docenten hebben, te verhelderen.</b>  <b>Hoe?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Er is een beeldcoach in opleiding. Deze medewerker is dit schooljaar al een aantal trajecten gestart om collega's te ondersteunen bij de hulpvraag. De meest voorkomende hulpvraag is de onrust in de klas willen verminderen.</li> <li>- Collega's zijn op de hoogte van de aanwezigheid van een beeldcoach in de school. Zij kunnen deze medewerker zelf benaderen met een hulpvraag. Er zal een traject gestart worden zodat de hulpvraag van de docent verhelderd kan worden en er meerdere opnames gemaakt zullen worden van de situatie om de docent te ondersteunen en handvatten aan te reiken.</li> </ul> <p><b>4) Intern werken aan werkwijzers voor het personeel om de functionarissen binnen de school duidelijker neer te zetten.</b>  <b>Hoe?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Door met het intern zorgteam goed te analyseren wat de behoeftes zijn en dit uit te werken in het kalenderjaar 2020.</li> </ul>
<p>Categorie</p>	<p>Professionalisering</p>
<p>Wie gaat dit primair uitvoeren?</p>	<p>Anders, namelijk  Personeelsleden</p>
<p><b>Speerpunt 4</b></p>	<p>De school zorgt voor een ononderbroken schoolloopbaan voor iedere leerling en passende begeleiding bij iedere overstap.</p>
<p>Hoe tevreden zijn we hier zelf over?</p>	
<p>Waarover zijn we wel tevreden?  Wat zijn onze sterke kanten?</p>	<p>De school houdt zich aan de afspraken voor POVO, VOVO en VOMBO zoals in het Utrechtse is afgesproken.</p>



	<p>Er vindt jaarlijks warme overdracht plaats waarbij leerkrachten van de basisschoolinformatie delen met de docenten van het Globe College. De informatie wordt verwerkt in magister en gedeeld met de mentoren en vakdocenten zodat ieder goed geïnformeerd met elk individu kunnen starten. De orthopedagoog maakt daarnaast ook een startdocument voor de mentoren om de mentoren én de nieuwe leerlingen een goede start te bieden.</p> <p>In de maanden mei-juli heeft het Globe te maken met zij-instroom en zij-uitstroom. De samenwerking met de scholen loopt steeds beter. De scholen leveren de juiste documenten(verzuimoverzicht / cijfers / OPP etc.) aan om de aanmelding soepel te laten verlopen. Het Globe college streeft ernaar het eerste half jaar een juiste analyse te maken m.b.v. de middelen (RTTI, CITO, resultaten leerling) om een overstap naar een ander VO-school tijdig en goed gedocumenteerd te kunnen doen.</p> <p>De school houdt systematisch de uitstroomgegevens bij middels het programma Integrip (aanmelding in beeld). Daarin kan de school de leerlingen aanmelden en ook zien of deze leerlingen zijn toegelaten. De MBO-scholen hebben ook toegang tot dit programma. De school zorgt ervoor dat leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte worden gemeld bij de ontvangende school, zodat de informatie gedeeld kan worden en de leerling een goede start maakt. Dit in overleg met de ouders. Via Integrip kan de warme overdracht worden gedaan.</p> <p>Het ondersteuningsteam heeft nauw contact met Leerplicht. Geprobeerd wordt om de leerlingen op school dusdanig te begeleiden zodat er geen uitval is. Met Leerplicht wordt ook afgestemd als leerlingen een overstapcoach nodig hebben om de juiste stappen naar het vervolgonderwijs te maken.</p> <p>Het Globe College heeft dit jaar een grote groep van het Anna van Rijn College in Nieuwegein ontvangen, waaronder een zekere aantal 4<sup>de</sup> jaars met een (hoog) (ziekte) verzuim. Samen met de kernpartners is er veel contact geweest om deze leerlingen op school te kunnen ondersteunen, soms ook door te handhaven.</p>
<p>Waarover zijn we minder tevreden?</p>	<p>Er is dit schooljaar een school in school traject gestart met Kentalis. Deze samenwerking heeft niet het beoogde effect gehad omdat de communicatie van en naar Kentalis, de samenwerking met Kentalis niet is gelopen zoals verwacht en gehoopt. De leerlingen draaien in een eigen klasje en mengen zich met de Globe-klassen tijdens de praktijken. De leerlingen draaien niet volledig mee in de groep. Op het Globe College zitten al leerlingen met een medium arrangement. School wil deze samenwerking met de ambulante dienst van Kentalis nog wel voortzetten.</p> <p>Om leerlingen een ononderbroken schoolloopbaan te kunnen bieden, is dossiervorming hard nodig. Het Globe College heeft een groot aantal leerlingen van het Anna van Rijn College opgevangen. De grote kwestie was dat deze leerlingen zonder dossier naar het Globe College zijn gekomen.</p>

	<p>Er zijn veel overleggen gepland en veel onderzoek nodig geweest om duidelijk in kaart te brengen wat de onderwijsbehoefte van leerlingen zijn/waren.</p> <p>Het implementeren van PBS gaat niet zonder slag of stoot. Er is een team PBS samengesteld dat heel hard heeft gewerkt om PBS te proberen implementeren in de school. Er is maandelijks nagedacht hoe te implementeren en hoe dit kenbaar te maken bij het personeel. De school heeft nu het PBS SW op een lager pitje gezet voor het komend schooljaar.</p>
Wat gaan we het komende jaar doen om dit te behouden of verbeteren?	<p><b>1) De school in school samen met het Kentalis is stopgezet. De school wil de samenwerking met Kentalis behouden om de schoolloopbaan voor de leerlingen (Cluster 2) goed te laten verlopen.</b>  <b>Hoe?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Samenwerking met de ambulante dienst voortzetten zoals ieder jaar werd gedaan.</li> </ul> <p><b>2) Leerlingen en docenten die op het Globe College zijn ingestroomd het wij- zij gevoel wegnemen.</b>  <b>Hoe?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Activiteiten organiseren om de samenwerking te stimuleren.</li> <li>- Activiteiten met docenten (workshops) organiseren om de samenwerking te stimuleren en elkaar beter te leren kennen.</li> </ul> <p><b>3) Het implementatieproces voor PBS is even op een pauzeknop gedrukt. Er zal moeten worden geïnvesteerd in de teams, medewerkers en leerlingen die nu 1 school zijn geworden (Anna van Rijn – Globe)</b>  <b>Hoe?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Daar wordt op MT niveau over nagedacht.</li> </ul>
Categorie	Andere zaken
Wie gaat dit primair uitvoeren?	Anders, namelijk Ondersteuningsteam . team

Speerpunt 5	De school biedt effectieve ondersteuning en werkt hierin samen met (kern)partners.
Hoe tevreden zijn we hier zelf over?	
Waarover zijn we wel tevreden? Wat zijn onze sterke kanten?	<p>Het Globe College heeft het afgelopen schooljaar deelgenomen aan de, door het Samenwerkingsverband aangeboden, verbetering van het kernpartneraanpak m.b.v. Hiemstra en de Vries. Er zijn enkele werkpunten naar voren gekomen waar de school samen met de kernpartners aan heeft gewerkt.</p> <p>Waar het Globe nu staat:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Groot overleggen worden nu voornamelijk met leerling en ouders/verzorgers gevoerd. School probeert vroegtijdig te signaleren als een leerling een ondersteuningsbehoefte heeft en</li> </ul>

dit samen met de leerling, ouders/verzorgers en kernpartners te bespreken om de leerling een passende ondersteuning te kunnen geven. Leerplicht, JGZ, het VO-team en de BPO'er zijn hier ondersteunend aan de school, de leerling en de ouders/verzorgers en denken kritisch mee met beide partijen.

- De school werkt nauw samen met de begeleider passend onderwijs van het Samenwerkingsverband. De begeleider passend onderwijs is wekelijks aanwezig bij overleggen van het onderbouw- en bovenbouwteam. Preventief handelen staat hier voorop. Alle casussen worden besproken en er wordt advies ingewonnen van de expert van het Samenwerkingsverband. Daarnaast schuift de BPO'er zoveel mogelijk aan bij de groot overleggen die gepland worden op de agenda. Dat betekent dat de BPO'er soms wel meerdere keren per week aanwezig is op het Globe College.
- Eens per maand staat een KPO ingepland. Deze KPO is bedoeld om samen met de kernpartners, te weten Leerplicht, het VO-team, JGZ en de BPO'er ingebrachte kwesties bespreekt. Dit kunnen casussen zijn waar het Globe College het advies van betrokkenen wil inwinnen. Dit kunnen thema's zijn waarin het Globe College graag met de kernpartners wil onderzoeken hoe te kunnen handelen en wat een juiste aanpak zou kunnen zijn.
- De samenwerking met het OPDC wordt gecontinueerd met als doel het schakelproces van de leerlingen, die schakelen van en naar het OPDC, in goede banen te leiden. Daarnaast kan de school de expertise van een OPDC expert inschakelen bij vraagstukken.
- De jeugdverpleegkundige is wekelijks op school om gesprekken te kunnen voeren met leerlingen.
- De bereikbaarheid van de kernpartners is fijn voor de school. Er is nauw contact tussen de coördinatoren leerlingzorg en de kernpartners. Dit bevordert de samenwerking.
- De aanpak en structuur in leerjaar 1 staat steeds beter. We zien de leerling snel en goed waardoor of goede begeleiding ingezet wordt of een verwijzing richting een ander type school plaatsvindt. Ook in samenwerking met ouders en kernpartners boeken we positief winst.
- Communicatie en gesprekstechniek is sterk verbeterd, uit de kwaliteit vragenlijst blijken de ouders het Globe College een 8,7 te geven. Een cijfer om trots op te zijn.
- Afgelopen periode zijn kernpartners sneller ingevlogen om mee te denken en aanwezig geweest bij grote overleggen. Er komt niet altijd direct een actie uit voort door één van de kernpartners maar door samen op te trekken leren we elkaar beter te vinden, krijgen we met elkaar scherper wat ieders taak, opdracht en ook beperking is. Ik krijg het gevoel dat door het tijdig betrekken van de kernpartners er ook meer een gedeelde verantwoordelijkheid komt voor de (zorg)leerling..

<p>Waarover zijn we minder tevreden?</p>	<p>Er is dit jaar overleg geweest met de leerplichtambtenaar om samen goed te kijken wanneer er, naast de DUO melding die uitgaat wanneer leerlingen 16 uur ongeoorloofd afwezig zijn, te handelen wanneer leerlingen verzuimen.</p> <p>In dat overleg is JGZ aangeschoven om mee te denken. Er was onduidelijkheid over het aantal ziekteverzuim en de meldingen die uitgaan naar JGZ en naar Leerplicht.</p> <p>De school is nogmaals gewezen op de aanwezigheid van de MAZL die gehanteerd wordt.</p> <p>Er lijkt nog een scheidingslijn te bestaan tussen signaleren en preventief willen werken. School denkt vaak op tijd te signaleren maar kernpartners geven aan dat er toch al eerder al iets had moeten gebeuren.</p>
<p>Wat gaan we het komende jaar doen om dit te behouden of verbeteren?</p>	<p><b>1) De aanwezigheid van de BPO'er op school. De BPO'er komt wekelijks overleggen op het Globe College. De ene week op de donderdagochtend en de daaropvolgende week in de middag. Dit zorgt soms voor knellingen in de agenda en de werkbaarheid van deze overleggen.</b></p> <p><b>Hoe?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vroegtijdig een vaste dag en een vast moment afspreken.</li> <li>- Mei/juni 2020 samen met de BPO'er bekijken wat voor het schooljaar 2020/2021 vastgelegd kan worden.</li> </ul> <p><b>2) Het hanteren van de MAZL om samen met JGZ en LP tot betere afspraken te komen. Nauwe samenwerking met de verzuimcoördinator is er al, nu verstevigen.</b></p> <p><b>Hoe?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Toepassen MAZL, 4<sup>de</sup> ziekmelding in 12 weken. 7<sup>de</sup> dag aaneengesloten ziek.</li> <li>- Aanmeldingen JGZ naar jeugdverpleegkundige en jeugdarts zodat daar ook goed gekeken kan worden naar wie toetst welke leerling.</li> <li>- Nieuwe aanmelding bij JGZ wanneer belastbaarheid getoetst moet worden, ook bij een lopende zaak waarbij leerling al gezien wordt door JGZ.</li> <li>- Wanneer een leerling een verzuimgesprek heeft gehad met de verzuimcoördinator, melden aan LP. (inhoudelijk verslag zou fijn zijn, maar wellicht niet haalbaar).</li> </ul> <p><b>3) Het signaleren en preventief werken, samen met de kernpartners, ouders en leerling en de ouders hierin ook drager maken van het betrekken van de kernpartners.</b></p> <p><b>Hoe?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Blijven toelichten wat de rol is van de kernpartners.</li> <li>- Overleg plannen en ouders hierin een rol geven.</li> <li>- Toelichten waar de grenzen van de school zijn.</li> <li>- Toelichten wanneer vrijwillige hulpverlening niet op gang komt en er geen verandering is in de situatie van de leerling, welke wegen er te bewandelen zijn.</li> <li>- OPP samen met ouders bespreken, indien nodig samen bijwerken.</li> <li>- Ouders al in een heel vroeg stadium betrekken, mee laten denken over de oplossing en hen ook probleemeigenaar maken. Enerzijds komt hierdoor de urgentie meer bij ouders te liggen. Anderzijds door vanaf het begin open en transparant te werken</li> </ul>

	<p>(met de ouders samen optrekken en met kernpartners) wordt het vertrouwen van de ouders waarschijnlijk vergroot.</p> <p>4) <b>Route naar de verschillende functionarissen intern en extern verhelder.</b></p> <p><b>Hoe?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Een stroomschema maken richting zorg.</li> <li>- én met elkaar in gesprek blijven bij elke casus wat daarin de beste route kan zijn. Elke leerling heeft weer iets anders nodig, maatwerk is de norm.</li> </ul>
Categorie	Andere zaken
Wie gaat dit primair uitvoeren?	Anders, namelijk Het ondersteuningsteam i.s.m. de ketenpartners.

## 7. Financiën voor ondersteuning

Dit hoofdstuk beschrijft hoe de financiële middelen van het samenwerkingsverband voor ondersteuning op onze school worden ingezet.

### 7.1 Basisondersteuning begroting 2020

Deze alinea geeft inzicht in de beschikbaarheid, toekenning en besteding van de middelen voor de basisondersteuning.

#### Toekenning middelen

Voor de periode 2020 ontvangt onze school € 1.167.584 van het samenwerkingsverband voor de basisondersteuning. De onderstaande tabel geeft aan hoe dit bedrag is opgebouwd.

Toegekende middelen	Bedrag
Schoolbekostiging	€ 0
Schoolbekostiging LWOO / PrO (door Sterk VO betaald)	€ 313.293
Schoolbekostiging LWOO / PrO (door DUO betaald)	€ 660.198
Bovenschools budget Sterk VMBO	€ 94.178
Aanvullende schoolbekostiging (innovatie)	€ 0
Activeringstrajecten	€ 0
Advies en onderzoek	€ 15.000
Bijdrage netwerk zoco	€ 2.000
Bijdrage Loopbaanbeleid	€ 2.000
<b>Totaal</b>	<b>€ 1.167.584</b>

### Besteding middelen

In de periode 2020 wil onze school € 1.262.584 besteden aan de basisondersteuning. De onderstaande tabel geeft aan waar wij deze middelen aan willen besteden.

Categorie	Begroting euro van Sterk VO	Eigen middelen lumpsum
Totaal formatie	€ 0	€ 50.000
Ondersteuning leerlingen	€ 0	€ 0
Ondersteuningsstructuur	€ 0	€ 50.000
Totaal aanvullende formatie	€ 0	€ 45.000
Loopbaanbegeleiders	€ 0	€ 0
Mentoren	€ 0	€ 35.000
Verzuimcoördinator	€ 0	€ 10.000
Totaal externe inhuur van specialisten	€ 0	€ 0
Activeringstrajecten	€ 0	€ 0
Leerlingen	€ 0	€ 0
Schoolondersteuning/professionalisering	€ 0	€ 0
Overig personeel/materieel	€ 1.167.584	€ 0
<b>Totaal</b>	<b>€ 1.167.584</b>	<b>€ 95.000</b>

### Toelichting

Overig Personeel á €1.167.584 voor het formeren van kleinere klassen.